



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656035

Телефон: 63-57-26 Факс: 35-35-59

E-mail: educ@ttb.ru

15.12.2015 № 3053

На № _____

По вопросам размещения и использования материалов инновационной деятельности

Руководителям муниципальных органов управления образованием

Директорам краевых образовательных организаций

Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края (далее – «Главное управление») сообщает, что на странице «Инновационная деятельность»* размещен Реестр региональных инновационных площадок и Банк лучших практик. Данные информационные ресурсы созданы с целью обеспечения доступности представленных образовательными организациями инновационных проектов и лучших практик для изучения, использования в работе и внедрения опыта.

Вместе с тем, при формировании данных ресурсов возникли трудности, связанные с размещением образовательными организациями материалов по теме проекта или практики. В соответствии с письмом Главного управления от 02.12.2015 № 2897 многие региональные инновационные площадки (далее – «РИП») и организации, опыт которых включен в Банк лучших практик (далее – «Авторы опыта»), не обеспечили доступность представленных на конкурс материалов (ссылки, указанные в заявках, оказались не рабочими, разделы содержат недостаточные/избыточные/ненужные материалы и др.)

С целью обеспечения эффективности взаимодействия образовательных организаций, внедрения успешного опыта, проведения мониторинга его использования направляем методические рекомендации по вопросам размещения и использования материалов региональных инновационных площадок и организаций, опыт которых включен в Банк лучших практик.

Просим довести информацию до всех образовательных организаций, организовать обсуждение методических рекомендаций педагогическими коллективами и обеспечить соблюдение установленных правил. Материалы проекта или практики, размещенные на сайтах организаций, необходимо привести в соответствие до 25.12.2015. В январе 2016 года будет проведена первая проверка разделов сайтов.

Обращаем внимание на то, что выполнение РИП и Авторами опыта данных рекомендаций включено в критерии распределения средств инновационного фонда, в соглашение между РИП, АК ИПКРО и Главным управлением, в ежегодную оценку результатов реализации инновационных проектов и распространения лучших практик.

Заместитель начальника Главного управления

М.В. Дюбенкова

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по вопросам размещения и использования материалов региональных инновационных площадок и организаций, опыт которых включен в Банк лучших практик

I. Правила размещения материалов о реализации инновационного проекта (для региональных инновационных площадок)

1.1. Региональная инновационная площадка (далее – «РИП») с целью обеспечения доступности материалов о реализации инновационного проекта создает на официальном сайте организации раздел «Инновационный проект».

1.2. В разделе размещаются:

заявка на участие в отборе в формате PDF;

в верхней части раздела указывается контактное лицо (ФИО, телефон и электронный адрес);

инновационный проект, в том числе согласованный с научным консультантом АК ИПКРО план его реализации;

по мере реализации проекта документы и материалы, необходимые для реализации проекта, обновляются (не реже 2 раз в год);

ежегодный отчет о реализации проекта в установленной форме (в срок до 1 октября).

1.3. РИП осуществляет информирование общественности о ходе и результатах реализации проекта через новостную ленту сайта.

1.4. РИП создает возможность комментирования материалов проекта.

1.5. РИП осуществляет мониторинг востребованности материалов о реализации проекта (количество просмотров, обращений, комментариев и их содержание) и включает данную информацию в ежегодный отчет.

1.6. В случае изменения адреса сайта или месторасположения раздела РИП в течение 3-х рабочих дней информирует об этом специалиста АК ИПКРО (Карташова Татьяна Александровна, pressakipkro@gmail.com).

II. Правила размещения материалов, включенных в Банк лучших практик (для организаций, опыт которых включен в Банк лучших практик)

2.1. Организация, опыт которой включен в Банке лучших практик (далее – «Автор практики»), с целью обеспечения доступности, распространения и использования их опыта в массовой практике создает на официальном сайте организации раздел «Лучшая практика».

2.2. В разделе размещаются:

заявка на участие в отборе в формате PDF;

при наличии рекомендации краевых учебно-методических и профессиональных общественных объединений («Ассоциация «Лучшие школы Алтая», «Учителя-новаторы Алтая», «Клуб лауреатов премии имени С.П. Титова», «Учитель года Алтая» и др.);

в верхней части раздела указывается контактное лицо (ФИО, телефон и электронный адрес);

комплект документов и материалов, раскрывающих сущность, условия и технологию данной практики, а также ее результаты.

2.3. Материалы обновляются не реже 2 раз в год.

2.4. Авторы опыта создает возможность комментирования материалов практики.

2.5. Автор опыта осуществляет продвижение практики и информирование общественности о распространении, внедрении или использовании опыта через новостную ленту сайта.

2.6. Автор опыта осуществляет мониторинг востребованности материалов практики (количество просмотров, обращений, комментариев и их содержание) и располагает сведениями о результатах данного мониторинга.

2.7. В случае изменения адреса сайта или месторасположения раздела в течение 3-х рабочих дней информирует об этом специалиста АК ИПКРО (Карташова Татьяна Александровна, pressakipkro@gmail.com).

III. Правила использования материалов, размещенных на сайтах региональных инновационных площадок и организаций, опыт которых включен в Банк лучших практик (далее – «Материалы»)

3.1. На странице «Инновационная деятельность»* созданы специальные разделы «Реестр региональных инновационных площадок» и «Банк лучших практик». В данных разделах информация представлена в соответствии с тематикой инновационной деятельности и представляет собой ссылки на материалы, которые размещены на сайтах РИП и Авторов опыта (далее – «Материалы»).

3.2. Организация может использовать Материалы (просматривать, скачивать, внедрять отдельные элементы и др.).

3.3. При использовании Материалов организации могут оставлять комментарии к Материалам (внизу страницы под таблицами на странице «Инновационная деятельность» или на сайтах образовательных организаций).

3.4. Оставляя комментарий на странице «Инновационная деятельность», необходимо указывать название РИП или Автора опыта и тему проекта или практики, которые заинтересовали посетителя. Правила комментирования Материалов предполагают также указывать данные о лице или лицах, оставляющих отзыв о материалах.

3.5. Прокомментировать Материалы можно на сайтах образовательных организаций.

3.6. В разделе «Банк лучших практик» на странице «Инновационная деятельность»* обеспечена возможность оценить материалы конкретной практики (пользователь может проголосовать 1 раз, выбрав количество звездочек от 1 до 10).

3.7. Организация в случае необходимости может обратиться к разработчикам Материалов с вопросами или за консультациями.

3.8. Используя Материалы, организации указывают разработчиков (название образовательной организации, материалы которой используются в практике).

*Войти в раздел «Инновационная деятельность» можно с сайта Главного управления (закладка вверху страницы «Образовательная сеть», выбрать «Инновационная деятельность») или с сайта АК ИПКРО (баннер внизу страницы «Инновационная деятельность»).