

ПРИНЯТО

на заседании

Педагогического совета МБДОУ №1

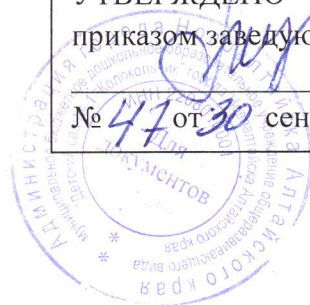
протокол №1 от 7 сентября 2016 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МБДОУ № 1

М.М. Мушарова

№ 47 от 30 сентября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о календарно-тематическом планировании воспитательно-образовательного процесса в группах муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида «Детский сад №1 «Колокольчик» города Новоалтайска Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016 г.; Образовательной программой муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида «Детский сад №1 «Колокольчик» (далее МБДОУ № 1)

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования воспитательно-образовательного процесса, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в ДОУ для реализации общеобразовательной программы. Планирование образовательного процесса является составной и обязательной частью профессиональной деятельности педагога.

1.3. **Календарно-тематический план** (далее - План) воспитательно-образовательного процесса в группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

2. Цели и задачи календарно-тематического планирования.

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы в ДОУ в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

2.4. Реализация учебного плана по всем направлениям образовательной деятельности.

3. Принципы календарно-тематического планирования.

3.1. Принцип возрастной адекватности дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития)

3.2. Принцип развивающего образования. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих задач в процессе образования детей дошкольного возраста.

3.3. Принцип полноты, необходимости и достаточности (решать поставленные цели при использовании разумного «минимума» материала).

3.4. Принцип вариативности и разнообразия методов и форм организации образовательной работы.

3.5. Принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников в специфических для них видах деятельности.

3.6. Принцип календарно - тематическом построения образовательного процесса.

4. Требования к структуре, содержанию календарно-тематического планирования

4.1. План:

4.1.1. должен быть лаконичным, информационно содержательным, реальным, отражать специфику деятельности ДОУ;

4.1.2. методически грамотным, корректируемым адекватно меняющейся образовательной ситуации, содержать региональный компонент;

4.1.3. составляться на основе анализа и учета результатов продвижения (затруднений) детей на предыдущем этапе;

4.1.4. учитывать возрастные потребности детей, зону их ближайшего развития;

4.2. Выполнять требования ФГОС ДО и СанПиН:

4.2.1. Планировать образовательную деятельность с учетом основных направлений развития ребенка (образовательные области): социально-коммуникативного, познавательного, речевого, физического, и художественно-эстетического;

4.2.2. При планировании и организации образовательного процесса учитывается время, отведенное

- на образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов (утренний прием детей, утрення гимнастика, завтрак, прогулка в первую половину дня, обед, динамический час после дневного сна, полдник, прогулка во вторую половину дня, вечер);

- самостоятельную деятельность детей в предметно – развивающем пространстве, организованном с учетом возрастных потребностей в игре,

познании окружающего мира, общении со сверстниками, творческой самореализации.

- взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Эффективным средством решения образовательных задач в непосредственно организованной деятельности (НОД) с младшими дошкольниками является дидактическая игра, «занимательное дело». При планировании непосредственно образовательной деятельности со старшими дошкольниками в составлении расписания допустимо использовать термин «занятие» (как дидактическая форма обучения).

4.3. Организация образовательного процесса с учетом требований санитарных правил и нормативов:

- При составлении расписания педагогам необходимо учитывать, что максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки составляет:
 - 11 занятий с детьми четвертого года жизни,
 - 12 занятий с детьми пятого года жизни,
 - 15 занятий с детьми шестого года жизни,
 - 17 занятий с детьми седьмого года жизни

Нормативы времени

- Продолжительность занятий для детей 4-го года жизни не превышает 15 минут, для детей 5-го года жизни – не более 20 минут, для детей 6-го года жизни – не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни – не более 30 минут. Перерывы между занятиями – не менее 10 минут.
- В дни каникул и в летний период продолжительность прогулки увеличивается. Проводятся спортивные и подвижные игры, праздники, экскурсии, походы, развлечения, исследования. Увеличение продолжительности прогулки влечет за собой пересмотр количества и содержания её компонентов (подвижных игр, наблюдений, индивидуальных и коллективных трудовых поручений, исследований и др.), требует корректировки плана.

Соблюдение выше перечисленных требований делает процесс планирования лаконичным, целесообразным, реальным, эффективным, а образовательный процесс - здоровьесберегающим.

4.4. Основным образовательным содержанием комплексно-тематического плана являются события, примерные темы, социально значимые для ребёнка, общества, семьи и вызывать его личный интерес. Примерными темами для изучения с детьми могут быть:

- события, описанные в художественных произведениях;
- реальные события, происходящие в жизни детей;
- события, специально смоделированные педагогом;

- тематические мероприятия, проводимые в рамках реализации творческих проектов;
- сезонные явления в природе;
- праздники, традиции.

При разработке комплексно – тематического плана педагогом выделяются основные «узловые» темы. Темы занятий «многослойны», т. е. они повторяются с определенным усложнением в каждой возрастной группе. Возвращение к теме в иных педагогических условиях, на другом содержании, возрастном уровне развития помогают ребенку успешно освоить информацию, овладеть новыми способами общения и познания окружающего мира, формирует компетентность при решении несложных жизненных ситуаций.

Кроме основного тематического плана необходимо иметь дополнительное методическое и дидактическое сопровождение: конспекты занятий, проектов, сценарные планы занятийного дела, тексты художественных произведений, дидактические игры, игры и игровые упражнения, творческие задания для самостоятельной исследовательской деятельности, картотеки. Дополнительная тематическая информация обеспечивает педагогам свободу выбора содержания с учетом возможностей детей и реальной образовательной ситуации.

Выбор тематического содержания, определение форм работы по его реализации и интеграции осуществляется педагогом на неделю.

4.5. Примерный характер сроков и тем указывает на возможность внесения изменений в план:

- с учетом индивидуальных особенностей и текущих интересов детей группы, что обусловлено одним из основных принципов, указанных в п.1.4 ФГОС дошкольного образования. В частности, принцип индивидуализации дошкольного образования предполагает, что ребенок проявляет активность в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- с учётом независящих от ДОО обстоятельств (прекращение образовательного процесса в связи с карантином, ремонтом, аварийных ситуаций и прочее)

5. Требования к оформлению календарно- тематического плана.

5.1. План должен быть написан аккуратно, понятным подчерком или набран на компьютере.

5.2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, Ф.И.О. обоих воспитателей группы, даты начала и окончания плана.

5.3. План должен содержать следующие разделы:

- годовые задачи ДОО;
- режим дня группы;
- список детей группы;
- учебный план на учебный год;
- расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД);
- циклограмма образовательной деятельности (приложение №2);
- календарно-тематический план на неделю (в таблице. Приложение №1)

- страница контроля (в конце рабочей тетради) для занесения результатов проверок;
- условные обозначения (в нем фиксируются все сокращения, используемые воспитателями группы).

5.4. При планировании разнообразной детской деятельности указывается дата, форма детской деятельности (в соответствии с ФГОС ДО), темаНОД, литература, страница, ссылки на картотеки.

5.5. Содержание календарно-тематического плана структурируется по блокам и представляется в виде таблицы (приложение №1)

- Непосредственно организованная образовательная деятельность (в соответствии с расписанием)
- Образовательная деятельность в ходе режимных моментов:
 - совместная деятельность взрослого и детей
 - самостоятельная деятельность детей

5.6. При планировании образовательного содержания в ходе режимных моментов целесообразно использовать циклограмму (приложение №2), позволяющую педагогу установить «разумный баланс» между видами образовательной деятельности, распределить развитие детей по основным направлениям и видам деятельности;

5.7. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты диагностики и результаты НОД (непосредственно образовательной деятельности) в соответствии циклограммой совместной организованной деятельности в ходе режимных моментов.

5.8. Последняя страница тетради календарно-тематического плана воспитателями не заполняется. Она предназначена для записей старшего воспитателя.

6. Организация работы.

Система планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОУ включает в себя:

- Календарно -тематическое планирование
- Перспективное планирование непосредственно образовательной деятельности (НОД)
- Перспективный план педагога на месяц

7. Документация и ответственность.

7.1. Календарно-тематический план является обязательным документом воспитателя.

7.2. Контроль за календарно-тематическим планированием осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а так же в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями, решениями педагогического совета.

7.3. Старший воспитатель на специально отведенной странице фиксирует дату проверки, цель и рекомендации, с которыми знакомит воспитателей и следит за их выполнением.

7.4. Темы и структура плана утверждается на Педагогическом совете на учебный год.

7.5. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете МБДОУ №1 и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению.